



Na temelju članka 27. Statuta Pučkog otvorenog učilišta Novska (KLASA: 007-04/23-03/4, URBROJ: 2176-103-23-4), od 29. lipnja 2023. godine, Upravno vijeće Pučkog otvorenog učilišta Novska je na svojoj 24. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2023. godine donijelo

ETIČKI KODEKS

PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA NOVSKA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Cilj Etičkog kodeksa Pučkog otvorenog učilišta Novska je odrediti i osigurati temeljne etičke standarde za svoje polaznike, nastavnike, djelatnike i suradnike, očuvanje ugleda, zaštite i sankcioniranje neetičnog ponašanja.

Članak 2.

Pučko otvoreno učilište Novska posluje u javnom interesu poštujući i razvijajući vrijednosti koje će promicati kroz sve svoje aktivnosti: profesionalnost, odgovornost, zakonitost rada, nepristranost, pravičnost, timski rad i profesionalna komunikacija, kvaliteta usluge.

Etički kodeks dijeli se na:

- temeljna načela i pravila u odnosu na moralno opravdano i moralno neprihvatljivo ponašanje u Pučkom otvorenom učilištu Novska i u vezi s njim;
- etička pravila unutar nastavnog procesa za nastavnike i djelatnike na Pučkom otvorenom učilištu Novska;
- odredbe o sastavu i postupku pred tijelom koje daje svoje mišljenje o ostvarivanju načela i pravila Etičkog kodeksa te o usklađenosti ponašanja osoba na koje se on odnosi s njima.





Članak 3.

Etički kodeks sadržava moralna načela profesionalne etike kojima se u svom profesionalnom i javnom djelovanju trebaju ravnati svi polaznici i svi zaposlenici u Učilištu.

Radi ostvarenja cilja iz st. 1. ovoga članka, tijelo predviđeno u čl.10. Etičkog kodeksa daje svoja mišljenja o ostvarivanju etičkih načela i standarda u Učilištu, kako u načelnim pitanjima, tako i u pojedinim konkretnim predmetima, te poduzima druge radnje i obavlja druge djelatnosti uređene Etičkim kodeksom.

Ako u skladu sa Statutom i drugim aktima Pučkog otvorenog učilišta Novska povreda Etičkog kodeksa povlači stegovnu odgovornost osobe koja ju je počinila, u stegovnom postupku obvezno će se zatražiti mišljenje Etičkog povjerenstva.

Članak 4.

Za potrebe Etičkog kodeksa pojedine izraze treba tumačiti na sljedeći način:

- izraz "članovi učilišne zajednice" označuje sve osobe koje pohađaju obrazovne programe, izvode nastavu, surađuju u izvedbi nastavnih programa te djeluju u okviru zajedničkih i pomoćnih službi, neovisno o vrsti i trajanju ugovora na temelju kojega ostvaruju prava i obveze u Pučkom otvorenom učilištu Novska;
- izraz "učilišna zajednica" označuje ukupnost članova učilišne zajednice u Pučkom otvorenom učilištu Novska;
- izraz "nastavnik" uključuje sve osobe koje održavaju nastavu u Pučkom otvorenom učilištu Novska;
- izraz "Učilište" označuje skraćeni naziv Pučkog otvorenog učilišta Novska

Riječi koje imaju rodno značenje, bez obzira jesu li u ovome Pravilniku korištene u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.





II. TEMELJNA NAČELA I PRAVILA

A. PRAVA POLAZNIKA, NASTAVNIKA, DJELATNIKA I SURADNIKA

Članak 5.

Učilište osigurava i podupire svim članovima učilišne zajednice sljedeća prava:

- na sudjelovanje u nastavnom procesu;
- na uljudben, profesionalan i korektan međusobni odnos;
- na slobodu iznošenja mišljenja i izražavanja na uljudbeni način;
- na slobodu udruživanja, povezivanja i podupiranja u skladu sa zakonima i općim moralnim načelima;
- na dostupnost općih akata Učilišta;
- na profesionalan razvoj i usavršavanje;
- na jednakost i pravednost svih dionika u zaštiti prava na sve oblike diskriminacije, nasilja, uznemiravanja, prijetnji, vrijeđanja, zlostavljanja i iskorištavanja pojedinca;
- na nepristrano vrednovanje rada i rezultata rada prema zadanim kriterijima vrednovanja;
- na zdravu i ekološki čistu radnu okolinu.

B. OBVEZE POLAZNIKA, NASTAVNIKA, DJELATNIKA I SURADNIKA

Članak 6.

Svi članovi učilišne zajednice u cilju ostvarenja svih vrijednosti navedenih unutar ovog Etičkog kodeksa, imaju obvezu:

- ponašati se uljudno i korektno prema svim članovima učilišne zajednice, uvažavati i poštovati druge i drugačije te održavati, podržavati i poticati odnose međusobnog poštovanja i tolerancije;
- poštovati pravo na privatnost polaznika i djelatnika Učilišta;
- poštovati druge osobe u skladu sa zajamčenim pravima na život, integritet i dostojanstvo
- osobnim ponašanjem čuvati ugled Učilišta i svih članova učilišne zajednice;
- ponašati se u skladu s načelom jednakosti i pravednosti jer Učilište ima nulti prag tolerancije na bilo kakav oblik diskriminacije, vrijeđanja, nasilja, zlostavljanja, uznemiravanja ili iskorištavanja bilo kojeg pojedinca;





- poštovati sva pravila i propise koji su uređeni internim aktima i zakonima Republike Hrvatske;
- savjesno sudjelovati u radu svih tijela Učilišta u koja su imenovani ili izabrani;
- čuvati imovinu i okoliš Učilišta i svojim postupcima poticati ekološku svijest;
- marljivo sudjelovati u nastavi i ostalim aktivnostima te osobno doprinosti timskom radu i Učilišta u cjelini;
- objektivno, nepristrano i profesionalno odnositi se prema polaznicima, kolegama ostalima djelatnicima Učilišta;
- održavati i poticati suradnju u profesionalnim odnosima u svrhu djelovanja u duhu zajedničkih ciljeva za dobrobit učilišne zajednice i Učilišta;
- poštovati kriterije stručnosti i izvrsnosti i kontinuiranog stručnog usavršavanja unutar vlastitog profesionalnog područja;
- primjerene verbalne i neverbalne komunikacije sa svim članovima učilišne zajednice

C. NEPRIHVATLJIVO PONAŠANJE POLAZNIKA, NASTAVNIKA, DJELATNIKA SURADNIKA

Članak 7.

Neprihvatljivo ponašanje definiramo kao ona ponašanja koja utječu na kvalitetu obrazovanja i ugrožavaju ih i obezvređuju cjelokupna postignuća učilišne zajednice. Neprihvatljivim ponašanjem se smatra:

- bilo kakav oblik diskriminacije, uključujući diskriminaciju na temelju rase, religijske, etničke ili nacionalne pripadnosti, prema spolu, spolnoj orijentaciji, invaliditetu, imovinskom statusu, bolesti, tjelesnom izgledu, političkom opredjeljenju i svim drugim oblicima diskriminacije koje umanjuju ljudske vrijednosti;
- bilo kakav oblik fizičkog ili psihičkog nasilja i zlostavljanja unutar ustanove;
- bilo kakav oblik uznemiravanja (svaki verbalni, neverbalni i fizički čin koji ponižava, vrijeđa ili stavlja osobu u neugodnu poziciju);
- narušavanje ugleda polaznika, nastavnika, djelatnika ili Učilišta;
- javno iznošenje netočnih podataka o drugim polaznicima, djelatnicima i Učilištu;
- nesavjestan odnos spram bilo koje vrste imovine Učilišta, namjerno oštećivanje uništavanje ili otežavanje ostalim članovima učilišta da se koriste tom imovinom;
- namjerno oštećivanje i uništavanje imovine polaznika i djelatnika Učilišta;





- nepristojan i nekorektan odnos u komunikaciji te nepoštivanje osobnog i profesionalnog dostojanstva;
- objavljivanje neistinitih/lažnih informacija u svrhu obmanjivanja i stvaranja panike među polaznicima i djelatnicima Učilišta;
- unošenje vatrenog i hladnog oružja, određenih kemikalija i eksplozivnih naprava i ostalih opasnih supstanci i naprava;
- pušenje u prostorijama Učilišta kao i svi ostali postupci koji ugrožavaju kvalitetu zdravog života i zagađivanje okoliša;
- dolazak na nastavu ili radno mjesto pod utjecajem alkohola ili opojnih droga;
- upotreba učilišne imovine ili pogodnosti za osobne, komercijalne, političke, vjerske, društvene i druge izvanučilišne svrhe bez posebnog odobrenja;
- korištenje imenom ili logotipom Učilišta za privatne djelatnosti;
- namjerno ometanje i prekidanje nastave i drugih nastavnih procesa;
- prepisivanje i davanje pomoći na provjerama znanja koja ima cilj utjecati na korektnost ocjenjivanja;
- pribavljanje, kopiranje, umnožavanje i posjedovanje ispitnog materijala i ispitnih rješenja kao i uporaba istih;
- lažno predstavljanje i prezentiranje tuđeg rada kao svojeg;
- prepravljavanje ocjena i rezultata vrednovanja na ispitima;
- utjecanje ili pokušaj utjecanja na nepristranost vrednovanja nastavnika ili tijela koja provode vrednovanje;
- plagiranje radova i ideja;
- neovlašteni pristup i omogućavanje neovlaštenog pristupa resursima računalnog sustava Učilišta;
- traženje darova, poticanje na darivanja i/ili primanje ikakvih darova, bilo za sebe ili drugu osobu učilišne zajednice za koje postoji pretpostavka da će utjecati na objektivnost i ispunjavanje profesionalnih obveza
- odstupanje od ugovorenih obveza s Pučkim otvorenim učilištem Novska;
- svaki drugi postupak koji nije u skladu s moralnim normama opće prihvaćenim u društvu, internim aktima i propisima Učilišta i poslodavaca i zakonima Republike Hrvatske.





III. ETIČKA PRAVILA UNUTAR NASTAVNOG PROCESA ZA NASTAVNIKE I DJELATNIKE

Članak 8.

Sve osobe koje kao nastavnici i suradnici sudjeluju u nastavnom procesu dužni su i:

- stručno i savjesno prenositi nastavne sadržaje;
- nastojati da polaznici što djelotvornije postignu ciljeve predmeta;
- pridonositi intelektualnom razvoju polaznika i izbjegavati sve radnje koje bi mogle omesti taj razvoj;
- odnositi se prema polaznicima s poštovanjem, objektivno, otvoreno i pravično;
- izgraditi odnos međusobnog povjerenja s polaznicima;
- nepristrano vrednovati rad polaznika prema zadanim kriterijima vrednovanja;
- poštovati obrazovne ciljeve i standard ustanove;
- izbjegavati sukob interesa. Sukob interesa postoji kod zaposlenika, čiji odnos prema predmetu odlučivanja iz bilo kojih razloga nije neutralan, što bi moglo utjecati na donošenje odluke na temelju osobnih interesa;
- osigurati transparentnost i javnost ispita kao i objektivnost ocjenjivanja;
- poštovati dignitet svojih kolega i poticati u suradnju s njima raditi u interesu napredovanja polaznika;
- izbjegavati sve pokušaje utjecanja na donošenje objektivnih i nepristranih odluka nametanja uvjeta koji nastavniku donose osobnu ekonomsku i drugu korist;
- uvažavati mišljenje i prijedloge polaznika o svojoj nastavnoj kompetenciji u svrhu unapređivanja nastavnog procesa;
- kontinuirano se usavršavati i težiti ka unapređivanju kvalitete stručnosti vlastitog profesionalnog razvoja
- izbjegavati sukob interesa;
- izbjegavati promoviranje osobnih stajališta kao službenoga stajališta Učilišta radi stjecanja osobne koristi;
- izbjegavati korištenje imenom ili logotipom Učilišta za privatne djelatnosti kako bi se neopravdano stvorio dojam učilišnoga autoriteta.





IV. TIJELA KOJA PRATE OSTVARENJE ETIČKOG KODEKSA

Članak 9.

Poštivanje odredbi Etičkog kodeksa obvezno je za sve članove učilišne zajednice.

Svi dionici imaju pravo i dužni su brinuti se za ostvarenje i unapređenje etičkih standarda na Učilištu i provedbu Etičkog kodeksa.

Dužnost je svakog člana učilišne zajednice da ukaže i zatražiti mišljenje od posebnog savjetodavnog tijela iz čl. 10. o povredi Etičkog kodeksa u postupku uređenom odredbama ovog Etičkog kodeksa.

Članak 10.

Radi ostvarivanja cilja iz članka 1, Učilište osniva Etička povjerenstvo.

Etička povjerenstvo donosi mišljenje o načelnim pitanjima i usklađenost ponašanja s načelima i odredbama Etičkog kodeksa kao i druge radnje propisane Etičkim kodeksom.

Povrede Etičkog kodeksa, prijave njegovog kršenja kao i zahtjev za davanje mišljenja, Povjerenstvo prosljeđuje Ravnatelju.

Članak 11.

Etičko povjerenstvo sastoji se od tri (3) člana koje imenuje Ravnatelj Učilišta iz redova zaposlenika Učilišta.

Etička povjerenstvo na svojoj prvoj sjednici izabire predsjednika i zamjenika predsjednika između svojih članova.

Etičko povjerenstvo zasjeda i donosi odluke kad je na sjednici prisutna natpolovična većina ukupnog broja njegovih članova. Odluke se donose javnim glasovanjem.

Etičko povjerenstvo može na svoje sjednice ili dijelove sjednica pozvati i druge osobe koje mogu pridonijeti ostvarenju zadataka Etičkog povjerenstva.

Mandat članova traje do razrješenja.





Opće i administrativne poslove za Etičko povjerenstvo obavlja administrativno osoblje Učilišta.

Članak 12.

Djelatnost i nadležnost Etičkog povjerenstva:

- savjetuje Ravnatelja i učilišnu zajednicu o općim pitanjima koja se odnose na etičnost ponašanja;
- organizira rasprave, sastanke i skupove posvećene tumačenju, primjeni i unapređenju etičkih standarda na Učilištu;
- daje svoje mišljenje o ostvarivanju etičkih načela standarda u Učilištu u načelnim pitanjima i pojedinim konkretnim predmetima;
- obavlja druge poslove predviđene Etičkim kodeksom.

Članak 13.

Postupak pred Etičkim povjerenstvom pokreće se zahtjevom za davanje mišljenja o sukladnosti određenog djelovanja ili ponašanja s načelima i pravilima Etičkog kodeksa.

Zahtjev za davanje mišljenja pokreće Ravnatelj ili zahtjev može biti anonimn.

Članak 14.

Sastanak Etičkog povjerenstva saziva predsjednik Povjerenstva u roku od 30 dana od dana zaprimanja pisanog zahtjeva.

Ako se u zahtjevu traži mišljenje o konkretnom slučaju i etičnom ponašanju, Povjerenstvo može zatražiti objašnjenje od zainteresiranih osoba i mora omogućiti prijavljenom članu da se izjasni o relevantnim navodima i iznese svoje argumente pred Povjerenstvom.

Povjerenstvo na sastanku daje svoje mišljenje samo na temelju podataka iz zahtjeva, očitovanja podnositelja zahtjeva i drugih osoba. Povjerenstvo ne provjerava istinitost podataka iz zahtjeva niti ima ovlasti daljnje istraživati činjenice.

Članak 15.

Mišljenje Etičkog povjerenstva na temelju zaprimljenog zahtjeva i drugih podataka podnosi se podnositelju zahtjeva, Ravnatelju i Upravnom vijeću Učilišta.





Pri donošenju mišljenja, članovi Povjerenstva pokušavaju postići zajednički dogovor svih članova Povjerenstva, a ako to nije moguće, mišljenje se donosi na temelju stajališta većine prisutnih članova Povjerenstva.

Mišljenje se donosi u pisanom obliku, u roku:

- 30 kalendarskih dana od dana primitka zahtjeva.
- 60 kalendarskih dana od primitka zahtjeva ako je povjerenstvo zatražilo dodatna razjašnjenja i obavijesti

Rokovi ne teku za vrijeme godišnjih odmora drugih razdoblja u kojima na Učilištu nema službenih radnih aktivnosti.

Ako je u mišljenju utvrđeno da određeno ponašanje nije u skladu s načelima i pravilima Etičkog kodeksa, mišljenje će sadržavati i preporuku stegovnom povjerenstvu za ocjenu opravdanosti pokretanja stegovnog postupka.

Članak 16.

Mišljenja Etičkih povjerenstava su javna. Ravnatelj određuje način i mjesto njihova objavljivanja.

Radi zaštite prava na privatnost ili ako mišljenje Povjerenstva govori o službenoj, poslovnoj ili drugoj tajni ili podatku te vrste, pri objavljivanju mišljenje se može skratiti ili se iz njega mogu ukloniti osobni podaci o osobama koje se u njemu spominju.

Članak 17.

Protiv mišljenja Etičkog povjerenstva žalba nije dopuštena.

Članak 18.

Etičko povjerenstvo imenovat će se u roku do tri mjeseca od stupanja na snagu Etičkoga kodeksa.

Članak 19.

Etički kodeks stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Učilišta.





Izmjene i dopune ovog Etičkog kodeksa utvrđuju se na način istovjetan njegovu donošenju.

KLASA: 007-04/23-03/10

URBROJ: 2176-103-23-8

Novska, 21. prosinca 2023.

**UPRavno VIJEĆE
PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA NOVSKA**

Predsjednik Upravnog vijeća



Željko Gašparović

Odluka je objavljena na oglasnoj ploči Pučkog otvorenog učilišta Novska, dana 21.12.2023. godine.

Ravnatelj



Miroslav Perošević, dipl. oec

